

Guide d'utilisation de la plateforme DEMAT

« Ouvrir les plis électroniques, attribuer et archiver une consultation »

Si une réponse électronique est déposée par une entreprise, vous serez alerté par email

⇒ **Entrer sur la plateforme Demat**

L'adresse de connexion est la suivante : <https://demat-ampa/agent>

Il vous faut bien vérifier que vous vous connectez « **côté agent** » et non pas « côté entreprise ».

Accueil

Bienvenue sur ce site des **MARCHES PUBLICS DEMATERIALISES**

AUTHENTIFICATION

Par identifiant et mot de passe

Identifiant : ←

Mot de passe :

[Mot de passe oublié](#) ←

Si vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez demander qu'un nouveau mot de passe vous soit envoyé par email

**Puis dans le menu « Consultations et annonces,
allez dans « Toutes les consultations »**

2. Accéder aux réponses électroniques

2.1 Dans le tableau de bord, accéder aux réponses

Une fois la consultation clôturée vous pourrez accéder aux réponses, pour cela cliquer sur l'icône « accéder aux réponses ».

Vous pouvez visualiser le nombre de réponse en consultant le registre des dépôts.

Cliquer ici pour accéder aux réponses

2020-0911
AOO ...
5931
5931

Intitulé : test mobilier scolaire
Objet : mobilier scolaire
Allotissement : Oui
Commentaire :
Procédure amont : [2020-0911](#)

0 + 0
18/11/2020 17:30
1 + 0
2 + 0

2.2 Sélectionner tous les plis et lancer l'ouverture en ligne

Nombre de résultats au format électronique : 2

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

<input type="checkbox"/>	N° du pli N° du lot	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Actions
<input type="checkbox"/>	EI 1 Lot 1	ATEXO	18/11/2020 19:35:44	EL1_Enveloppe_Offre_Lot_1.zip (67,47 Ko) - chiffré -	Fermée	Ouvrir en ligne OK
<input type="checkbox"/>	EI 2 Lot 2	ATEXO	18/11/2020 19:37:52	EL2_Enveloppe_Offre_Lot_2.zip (379,39 Ko) - chiffré -	Fermée	Ouvrir en ligne OK

Actions groupées
Ouvrir en ligne OK

- sélectionnez l'ensemble des plis, puis sélectionnez « ouvrir en ligne », dans la ligne « actions groupées ». enfin cliquer sur OK.

3. Télécharger les plis électroniques

OFFRES

[Fin de l'analyse ▶](#)

Lot :

Nombre de résultats au format électronique : 2 [?] Afficher résultats / page / 1

<input type="checkbox"/>	N° du pli N° du lot	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Actions
<input type="checkbox"/>	EI 1 Lot 1	ATEXO	18/11/2020 19:35:44	EL1 Enveloppe Offre Lot 1.zip (67,47 Ko) - déchiffré -	Ouverte en ligne	<input type="text" value="Demande de compléme"/> <input type="button" value="OK"/>
<input type="checkbox"/>	EI 2 Lot 2	ATEXO	18/11/2020 19:37:52	EL2 Enveloppe Offre Lot 2.zip (379,39 Ko) - déchiffré -	Ouverte en ligne	<input type="text" value="Demande de compléme"/> <input type="button" value="OK"/>

Actions groupées

- Cliquez sur les liens pour télécharger et enregistrer les plis sur votre ordinateur.

- Si l'offre demande un complément ou est refusée, notifiez- le en envoyant un message à l'entreprise.



Détail de l'attribution

Consultation : 2020-0911 - mobilier scolaire
Lot(s) concerné(s) : Lot 1 - tables

Le type de contrat est une donnée structurante, qui ne peut pas être modifiée par la suite.
Assurez-vous d'avoir renseigné le bon type de contrat.

Décision d'attribution

Type de contrat* :

Date de la décision* :

Commentaire :

Sélection des attributaires

Tout afficher / Tout cacher

Lot 1 - tables

Attributaires	Contact	Adresse
<input type="checkbox"/> EI 1 ATEXO - 507646545 00024	44721 44721 ✉ 44721@atexo.com ☎ 0123456789 📍	rue des petits champs 75000 Paris France

Annuler

Valider

- Choisissez dans la liste déroulante le type de contrat.
- Utilisez le calendrier pour renseigner la date de la décision
- Ajoutez un commentaire si besoin: (facultatif)
- Sélectionnez le candidat retenu puis cliquez sur valider

→ **Renouvelez l'opération si plusieurs lots ou plusieurs candidats sont retenus**



5. Déclarer le contrat

OFFRES DÉCISION

Tableau de décision

Nombre de résultats : 2

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

<input type="checkbox"/> Lots / Attributaires	Statut	Actions
Lot 1 - tables ATEXO - 33000 BORDEAUX N° contrat : 2020-0911 Montant : - EUR HT 	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	Déclarer le contrat <input type="button" value="OK"/>
Lot 2 - chaises ATEXO - 33000 BORDEAUX N° contrat : 2020-0911 Montant : - EUR HT 	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	Déclarer le contrat <input type="button" value="OK"/>

Actions groupées

Cliquer ici pour déclarer le contrat

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Données du contrat

Consultation :	2020-0911 - mobilier scolaire
Lot(s) concerné(s) :	Lot 2 - chaises
Décision d'attribution le :	18/11/2020
Type de contrat :	Marché
Procédure de passation :	Appel d'offres ouvert

Informations sur l'attributaire

Raison sociale :	ATEXO (FR - 507646545)
Siège social :	74 RUE GEORGES BONNAC TOUR 6 LES JARDINS DE GAMBETTA - 33000 BORDEAUX - France
Code APE / NAF / NACE :	9499Z - Autres organisations fonctionnant par adhésion volontaire
Forme juridique :	SARL
PME :	Oui

Contact principal du contrat : 44721 44721
74 RUE GEORGES BONNAC TOUR 6 LES JARDINS DE GAMBETTA 33000 BORDEAUX [SIRET :
507646545 00024]
 44721@atexo.com 0123456789



Informations contrat Le symbole * indique les champs obligatoires

Intitulé :

Objet du marché* :

Lieu principal d'exécution* :

Nature des prestations* :

CCAG applicable* :

Code CPV* :

i Le code CPV principal doit être cohérent avec la catégorie sélectionnée ci-dessus :

- Catégorie "Fournitures" : codes CPV allant de 03XXXXXX à 44XXXXXX, ainsi que 48XXXXXX
- Catégorie "Travaux" : codes CPV de la forme 45XXXXXX
- Catégorie "Services" : codes CPV allant de 49XXXXXX à 98XXXXXX

Achat responsable* :
 Considération(s) sociale(s) Oui Non
 Considération(s) environnementale(s) Oui Non

Montant du marché* : EUR HT

Tranche budgétaire :

Forme du prix* : Ferme Ferme et actualisable Révisable

Publication des données essentielles du marché

Publier le marché
 Ne pas publier le marché

Dates Le symbole * indique les champs obligatoires

Date prévisionnelle de notification* : (jj/mm/aaaa)

Date prévisionnelle de fin de marché* : (jj/mm/aaaa)

Date prévisionnelle de fin maximale de marché* : (jj/mm/aaaa)

Durée maximale du marché

Durée maximale du marché* : mois



- Intitulé du marché** : à renseigner
- Objet du marché** : cette information est reprise automatiquement
- Lieu principal d'exécution** : cette information est reprise automatiquement
- Nature des prestations** : cette information est reprise automatiquement
- CCAG applicable** : cette information est reprise automatiquement
- Code CPV** : cette information est reprise automatiquement
- Achat responsable** : cette information est reprise automatiquement
- Montant du marché** : à renseigner
- Tranche budgétaire** : se met à jour une fois que le montant du marché est renseigné
- Forme de prix** : à renseigner
- Publication des données essentielles** : indiquez ici si vous souhaitez que les données essentielles du marché soient publiées
NB : les données essentielles de tous les marchés publics répondant à un besoin dont la valeur est égale ou supérieure à 25 000 euros HT et de tous les contrats de concessions devront être publiées sur les profils d'acheteurs Choix pré-rempli à conserver, est-ce obligatoire?(Publier le marché)
- Renseignez les dates prévisionnelles de notification, de fin de marché, et de fin maximale de marché** à l'aide du calendrier.
- Indiquer la durée maximale du marché** (renouvellements compris).

6. Notifier le contrat

Notifier le contrat


Consultation : 2020-0911 - mobilier scolaire
Lot(s) concerné(s) : Lot 2 - chaises
Décision d'attribution le : 18/11/2020
Type de contrat : Marché
Procédure de passation : Appel d'offres ouvert

Attributaire : [ATEXO](#) - 33000 BORDEAUX
Montant attribué : 150 000,00 EUR HT

Dates prévisionnelles

Date prévisionnelle de notification :  
Date prévisionnelle de fin de marché :  
Date prévisionnelle de fin de marché Max :  

Dates définitives

Date définitive de notification* :  
Date définitive de fin de marché* :  
Date définitive de fin maximale de marché* :  

Durée maximale du contrat

Durée maximale du contrat* : mois 

Annuler

Valider

- Vérifiez et corrigez les dates si besoin puis cliquez sur valider.

Le contrat reprend l'ensemble des données essentielles du contrat (Information de l'attributaire, informations du contrat, date du contrat, etc..)

7. Archiver la consultation

- Dans le menu Archives, cliquez sur toutes les consultations

The screenshot shows the 'Archives > Toutes les consultations' page. On the left, a sidebar menu has 'ARCHIVES' circled in blue. Below it, a search bar and navigation options are visible. The main content area shows a table of consultations with columns for 'Référence', 'Intitulé / Objet', 'Registres', 'Date limite de remise des plis', and 'Actions'. The first row is selected, and its details are shown below the table. A callout points to the 'ARCHIVES' menu item with the text: 'Sélectionnez la consultation à archiver.' Another callout points to the 'Actions' column of the selected row, specifically to the download icon, with the text: 'Pensez à télécharger le dossier intégral de consultation.' A third callout points to the 'Archiver' icon in the 'Actions' column with the text: 'Cliquez ici pour archiver la consultation.'

CONSULTATIONS ET ANNONCES

CONTRATS ET EXÉCUTION

ANNUAIRE

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

Recherche rapide

► Toutes les consultations

► Recherche avancée

► Mes téléchargements asynchrones

STATISTIQUES

PARAMÉTRAGE

Archives > Toutes les consultations

+ Légende

TOUS LES STATUTS DÉCISION À ARCHIVER ARCHIVE RÉALISÉE

Nombre de résultats : 115 Afficher 10 résultats / page 1 / 12

Référence	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
<input type="checkbox"/> 2020-11 A00 5931 5931	Intitulé : rénovation mairie Objet : rénovation Commentaire :	0 + 0 1 + 0 1 + 0	07/12/2020 18:15	

Sélectionnez la consultation à archiver.

Pensez à télécharger le dossier intégral de consultation.

Cliquez ici pour archiver la consultation.