


Nettoyage des tiers

1. Préambule.....	2
2. Comment éviter de créer un nouveau tiers ?.....	2
3. Nommage des tiers	4
 4. SIRET des tiers.....	4
5. Purge des tiers.....	6
6. Fusion des tiers.....	8

1. Préambule

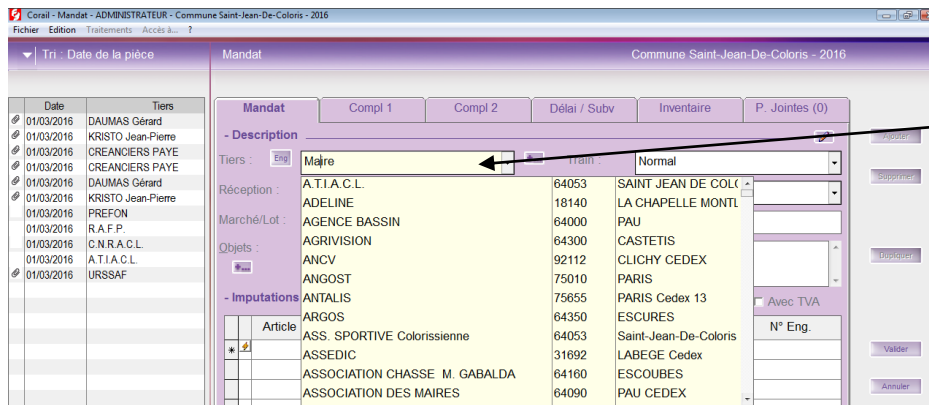
Lors des réunions conjointes DDFiP-CDG début février, nous avons mis l'accent sur la tenue de la « base tiers ». En effet, la « base tiers » d'Hélios dépend de celles de collectivités car elle est alimentée automatiquement par les transferts de flux PES Aller, en créant un tiers lorsqu'il n'est pas reconnu.

Inversement, depuis la transmission des flux PES Retour Dépense par la trésorerie, leur intégration peut amener à créer un nouveau tiers lorsque Corail ne reconnaît pas dans votre base un tiers présent dans le flux (cf. documentation *Intégration des flux PES Retour Dépense*, point 6.).

2. Comment éviter de créer un nouveau tiers ?

Lors de la saisie d'un mandat, vous devez vous assurer de l'existence du tiers concerné dans la liste de cette collectivité. Pour cela, procéder ainsi :

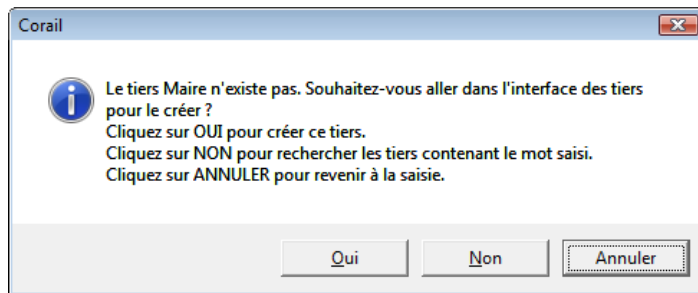
Pour exemple, un mandat doit être établi pour l'association des maires :



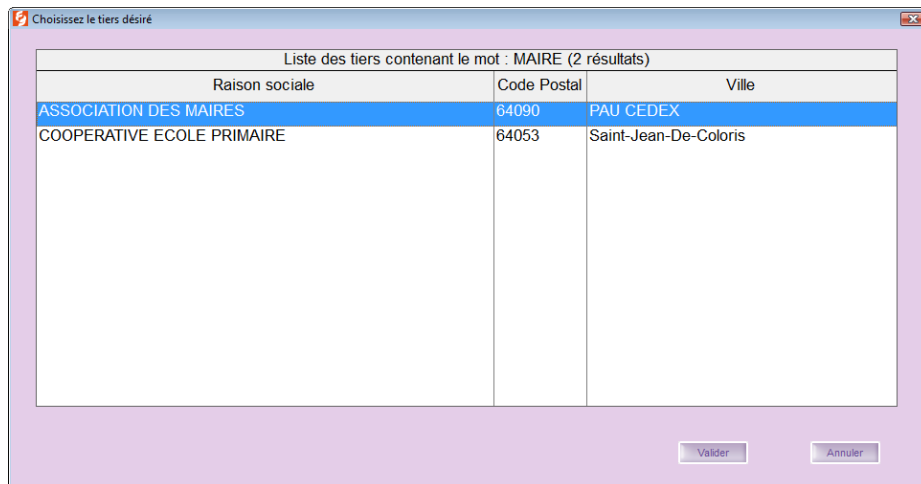
Date	Tiers
01/03/2016	DAUMAS Gérard
01/03/2016	KRISTO Jean-Pierre
01/03/2016	CREANCIERS PAYE
01/03/2016	DAUMAS Gérard
01/03/2016	KRISTO Jean-Pierre
01/03/2016	PREFON
01/03/2016	R.A.F.P.
01/03/2016	C.N.R.A.C.L.
01/03/2016	A.T.I.A.C.L.
01/03/2016	URSSAF

Article	Description	N° Eng.
	ASSOCIATION CHASSE M. GABALDA	64160
	ASSOCIATION DES MAIRES	64090

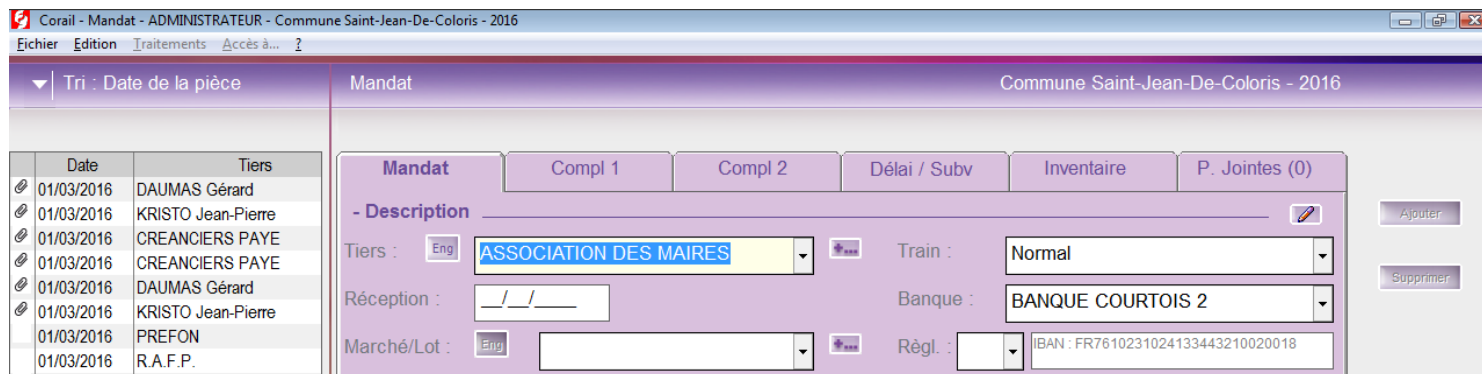
- ✓ Saisissez une partie du nom du tiers.
- ✓ Appuyer sur ta touche « **Entrée** » du clavier.



- ✓ Répondez « **Non** » pour « **Rechercher les tiers contenant le mot saisi** ».



- ✓ Sélectionnez le tiers recherché.
- ✓ Validez.



3. Nommage des tiers

Les consignes à suivre se trouvent dans la documentation de la DDFiP **1_Gestion_des_tiers.pdf**, téléchargeable depuis le site du CDG, dans l'actualité *Retour sur les réunions d'information CDG47-DDFiP*, publiée le 11 février 2016, en cliquant sur le lien [Ressources réunions information CDG-DDFiP février 2016](#).

Le respect de ces consignes pour le nom des tiers, notamment pour les personnes physiques, assure leur unicité dans la base Hélios de votre trésorerie, ce qui facilite le recouvrement des recettes (relances et poursuites éventuelles).

4. SIRET des tiers

Cette information est requise pour les tiers typés catégorie « Personnes physiques » et nature « Artisan / Commerçant / Agriculteur » et pour ceux de type « Personnes morales de droit privée autres qu'organismes sociaux » et nature « Société ».

Ainsi, le SIRET assure la correspondance avec les tiers présentés par :

- les flux **PES Retour Dépense** actuels pour les écritures de régularisation de dépenses
- les flux **PIVOT Chorus Pro** contenant les factures électroniques de dépenses (fournisseurs privés et tiers publics)
- les futurs flux **PES Retour Recettes** pour les écritures P503 (à venir courant 2017).



Cette information est également indispensable pour les tiers « Personnes morales de droit publics », destinataires de factures de recette adossées à des titres individuels.

Le SIRET assure l'aiguillage des flux **PES Facture ASAP**, contenant les factures électroniques de recette, vers le compte Chorus Pro de la personne publique.

Vous pourrez vous référer au site <https://www.infogreff.fr/societes/> pour trouver les SIRET de vos tiers.

Vous disposez également sur <https://communaute-chorus-pro.finances.gouv.fr/?action=publicPage&uri=intranetOnePage/691> de :



- la liste des fournisseurs Grandes Entreprises et leurs succursales (source INSEE)
- la liste des fournisseurs utilisateurs de Chorus Facture (source AIFE)
- l'annuaire des destinataires de factures dans Chorus Pro (source DGFIP)

Rappel : Corail met à disposition un outil de contrôle des SIRET absents et erronés :

Corail - Numéro(s) SIRET incorrect(s) ou absent(s) - ADMINISTRATEUR - Commune Saint-Jean-De-Coloris - 2016

Echier ?

Ce traitement permet de lister les tiers dont le SIRET est soit absent, soit incorrect.
Vous pouvez les corriger directement dans la grille.
Enfin, enregistrez vos modifications en cliquant sur le bouton Valider.

Tiers	CP	Ville	SIRET
COMMUNE Saint-Jean-De-Coloris	64053	Saint-Jean-De-Coloris	
COMPTOIR ELECTRIQUE FRANCAIS			
CONSEIL REGIONAL D'AQUITAINE	33077	Bordeaux	
COSOLUCE	64053	PAU Cedex 9	
CRCAM DE LORRAINE	57000	METZ	
CREANCIERS PAYE	64000	Pau	
CREDIT AGRICOLE	64000	Pau	
DELL	34938	Montpellier	
DEPARTEMENT	64039	PAU Cedex	
DEXIA CREDIT LOCAL	64000	PAU	
EDF GDF Services	64460	AAST	
EDITIONS PEDAGOGIQUES GD CERF	93220	GAGNY	
Editions SED	78130	LES MUREAUX	
EIFFAGE	64000	PAU	55645645645645
ESCALTHERM	64220	CARO	
ETAT	75000	PARIS	
ETNA PRODUCTION	06440	TOUET DE L'ESCARENE	
EUROCENTER	64160	RIUPEYROUS	
EXTERIEURS LOCATIONS	64000	Pau	
FEDEX			
FERAL	64000	PAU	
FERME DE CHAMPREUX	64870	ESCOU	
Fnac éveil & jeux	95907	Cergy-Pontoise Cedex 09	
FRANCE TELECOM	64506	PAU Cedex 5	

701.22

Corail - Tiers - ADMINISTRATEUR - Commune Saint-Jean-De-Coloris - 2016

Fichier Edition Traitements Accès à ?

Tri : No

ATI.A.C.L.

ADELIN

AGENCE BASSI

AGRIVISION

ANCV

ANGOST

ANTALIS

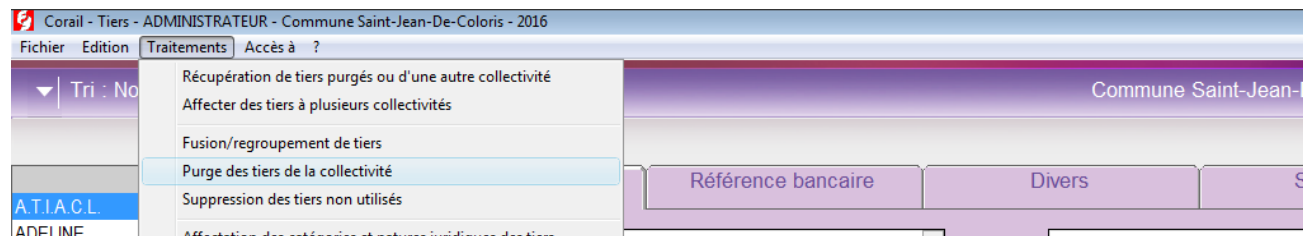
ARGOS

ASS. SPORTIVE

- Récupération de tiers purgés ou d'une autre collectivité
- Affecter des tiers à plusieurs collectivités
- Fusion/regroupement de tiers
- Purge des tiers de la collectivité
- Suppression des tiers non utilisés
- Affectation des catégories et natures juridiques des tiers
- Découpage du nom des personnes physiques
- Affectation des civilités aux personnes physiques
- Tiers avec une adresse non conforme
- Calculer les numéros IBAN
- Tiers avec un SIRET incorrect ou absent
- Fiche du tiers

✓ La saisie des SIRET est possible par lot.

5. Purge des tiers



Ce traitement permet de purger les tiers qui ne sont plus utilisés dans cette collectivité depuis au moins 3 ans.

Chaque ligne du tableau annonce l'année de dernière utilisation du tiers.

Cette option permet d'enlever des anciens tiers de cette collectivité. Ces tiers ne sont plus utilisés sur les trois derniers exercices.

Le tiers ne sera pas supprimé pour autant et cette opération n'aura pas d'incidence sur la consultation des écritures des années précédentes.

A tout moment vous pouvez récupérer les informations concernant ces tiers par l'option 'Récupération des tiers d'une autre collectivité' du menu Traitement.

Cochez les tiers à enlever de cette collectivité, puis cliquez sur le bouton Purger.

Cocher les tiers dont l'année de dernière utilisation est antérieure ou égale à :

Raison sociale	C.P	Ville	Dé	Année utilisation	A enlever
ADELINÉ	18140	LA CHAPELLE MONTLINARD	Dé	2011	<input type="checkbox"/>
AGENCE BASSIN	64000	PAU	Dé	2010	<input type="checkbox"/>
AGRIVISION	64300	CASTETIS	Dé	2009	<input type="checkbox"/>
ANCV	92112	CLICHY CEDEX	Dép / Rec	2002	<input type="checkbox"/>
ASSOCIATION DES MAIRES	64090	PAU CEDEX	Dép / Rec	2004	<input type="checkbox"/>
AVIVA VIE	75009	PARIS	Dép / Rec	2004	<input type="checkbox"/>
AXA	92083	PARIS LA DEFENSE CEDEX	Dép / Rec	2004	<input type="checkbox"/>
AYGOBERE	32600	L'ISLE JOURDAIN	Dép / Rec	2004	<input type="checkbox"/>
BANQUE NATIONALE DE PARIS			Dépense	Non utilisé	<input type="checkbox"/>
BARRAUD Pierre			Dép / Rec	2009	<input type="checkbox"/>
BAYARD PRESSE	75393	PARIS CEDEX 08	Dép / Rec	2013	<input type="checkbox"/>
BPE - BIBLIOTHEQUE POUR L' ECOLE	87890	Jouac	Dép / Rec	2005	<input type="checkbox"/>
BUROffice	64120	LABETS BISCAY	Dépense	2012	<input type="checkbox"/>
BUT	31682	LABEGE Cedex	Dép / Rec	2004	<input type="checkbox"/>
C.D.C.	33059	BORDEAUX Cedex	Dép / Rec	2008	<input type="checkbox"/>

Tout cocher
Tout décocher
Non utilisés
Purger

- ✓ Les tiers listés ne sont plus utilisés depuis des exercices différents.
- ✓ Sélectionnez l'exercice au-delà duquel vous voulez purger ces tiers.

Corail - Tiers - ADMINISTRATEUR - Commune Saint-Jean-De-Coloris - 2016

Cette option permet d'enlever des anciens tiers de cette collectivité. Ces tiers ne sont plus utilisés sur les trois derniers exercices.
Le tiers ne sera pas supprimé pour autant et cette opération n'aura pas d'incidence sur la consultation des écritures des années précédentes.

A tout moment vous pouvez récupérer les informations concernant ces tiers par l'option 'Récupération des tiers d'une autre collectivité' du menu Traitement.

Cochez les tiers à enlever de cette collectivité, puis cliquez sur le bouton Purger.

Cocher les tiers dont l'année de dernière utilisation est antérieure ou égale à :

Raison sociale	C. P	Ville	Sens	Dernière utilisation	A enlever
ADELINÉ	18140	LA CHAPELLE MONTLINARD	Dép / Rec	2004	<input checked="" type="checkbox"/>
AGENCE BASSIN	64000	PAU	Dép / Rec	Non utilisé	<input checked="" type="checkbox"/>
AGRIVISION	64300	CASTETIS	Dép / Rec	2013	<input checked="" type="checkbox"/>
ANCV	92112	CLICHY CEDEX	Dép / Rec	2002	<input checked="" type="checkbox"/>
ASSOCIATION DES MAIRES	64090	PAU CEDEX	Dép / Rec	2004	<input checked="" type="checkbox"/>
AVIVA VIE	75009	PARIS	Dép / Rec	2004	<input checked="" type="checkbox"/>
AXA	92083	PARIS LA DEFENSE CEDEX	Dép / Rec	2004	<input checked="" type="checkbox"/>
AYGOBERE	32600	L'ISLE JOURDAIN	Dép / Rec	2004	<input checked="" type="checkbox"/>
BANQUE NATIONALE DE PARIS			Dépense	Non utilisé	<input checked="" type="checkbox"/>
BARRAUD Pierre			Dép / Rec	2009	<input checked="" type="checkbox"/>
BAYARD PRESSE	75393	PARIS CEDEX 08	Dép / Rec	2013	<input checked="" type="checkbox"/>
BPE - BIBLIOTHEQUE POUR L' ECOLE	87890	Jouac	Dép / Rec	2005	<input checked="" type="checkbox"/>
BUROffice	64120	LABETS BISCAY	Dépense	2012	<input checked="" type="checkbox"/>
BUT	31682	LABEGE Cedex	Dép / Rec	2004	<input checked="" type="checkbox"/>
C.D.C.	33059	BORDEAUX Cedex	Dép / Rec	2008	<input checked="" type="checkbox"/>

Purger

Tout cocher

Tout décocher

Non utilisés

- ✓ Tous les tiers dont la date de « **Dernière utilisation** » est inférieure ou égale à l'« **année** » choisie sont sélectionnés.
- ✓ Utilisez le bouton « **Purger** » pour retirer ces tiers de la gestion des tiers de cette collectivité.

N.B. : Comme précisé, les tiers ne sont pas supprimés. Ils sont récupérables depuis le menu « **Traitement** » de la gestion des tiers :

Corail - Tiers - ADMINISTRATEUR - Commune Saint-Jean-De-Coloris - 2016

Fichier Edition **Traitements** Accès à ?

Tri : No

Récupération de tiers purgés ou d'une autre collectivité

Affecter des tiers à plusieurs collectivités

Récupération de tiers purgés ou d'une autre collectivité

Nom du tiers	Adresse	A récupérer
aAT Boutique		<input type="checkbox"/>
BAULES Michel		<input type="checkbox"/>
BERGER-LEVRAULT		<input type="checkbox"/>
COPIPLAN		<input type="checkbox"/>
Crédit Agricole Billérois	64140 Billère	<input type="checkbox"/>
DAUMAS Gérard		<input type="checkbox"/>
EGIDOS - ALB		<input type="checkbox"/>
ETS LABASTILLON Gérard	34 Etigny 64000 PAU	<input type="checkbox"/>

Cocher

Décocher

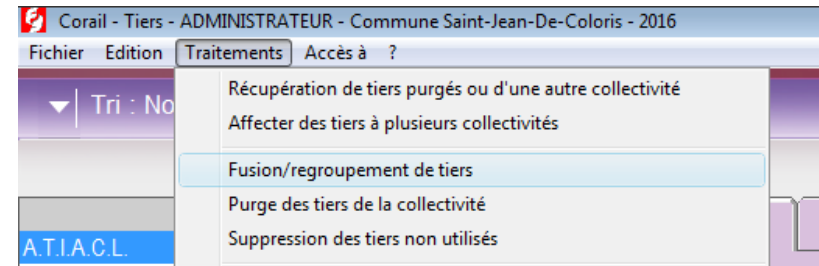
Tout cocher

Tout décocher

Remarque : Cette opération est à répéter sur chaque collectivité : budget principal, budget annexe ou rattaché et autre(s) collectivité(s) gérée(s) sur la même base de données Coloris.

6. Fusion des tiers

Les tiers en double sont à fusionner depuis le menu « **Traitement** » de la gestion des tiers :



Cette option permet de regrouper deux tiers en un seul. Toutes les écritures seront corrigées pour tous les exercices et toutes les collectivités.

Indiquez le tiers à conserver puis le tiers à fusionner avec le premier indiqué. Puis cliquez sur le bouton Fusionner pour lancer le traitement.

Tiers à conserver : Fusionner

Adresse :

Banque :

Tiers à fusionner :

Adresse :

Banque : Fermer

701.2

- ✓ Retrouvez le « **Tiers à conserver** » dans la liste des tiers de la collectivité.
- ✓ Retrouvez le « **Tiers à fusionner** » dans cette même liste.
- ✓ Le bouton « **Fusionner** » regroupe ces deux tiers dans la gestion des tiers de cette collectivité, ainsi que dans leur utilisation dans l'historique.