

## Gestion des listes électorales dans Electra

1. Préambule.....	2
2. Demandes d'inscription .....	2
3. Proposition de radiation.....	7
4. Commission de contrôle.....	10
5. Notifications .....	14

# 1. Préambule

*Introduction de la circulaire NOR/INTA 1830120J du 21 novembre 2018 :*

« La loi n° 2016-1048 du 1er août 2016 rénovant les modalités d'inscription sur les listes électorales réforme intégralement les modalités de gestion des listes électorales et crée un répertoire électoral unique et permanent (REU) dont la tenue est confiée à l'Institut national de la statistique et des études économiques (INSEE). Elle met fin au principe de la révision annuelle des listes électorales. Ces dernières sont dorénavant permanentes et extraites du REU qui les centralise et en améliore la fiabilité. Les listes électorales sont établies par commune, et non plus par bureau de vote. »

## 2. Demandes d'inscription

L'inscription sur les listes électorales relève, à l'exception des cas d'inscription d'office, d'une démarche volontaire (inscription sur demande).

Le maire est désormais compétent pour statuer sur les demandes d'inscription en lieu et place des commissions administratives.

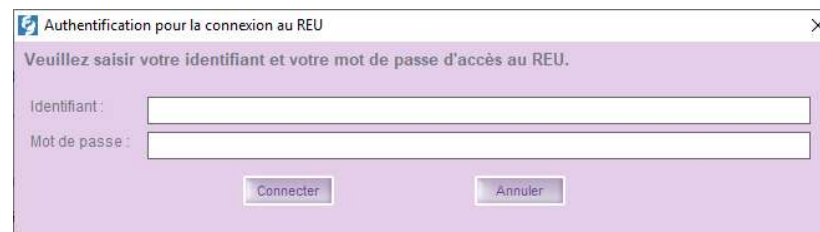
Les demandes d'inscription sur les listes électorales peuvent être déposées tout au long de l'année mais, afin de valoir pour un scrutin général ou partiel, une demande doit être déposée au plus tard le sixième vendredi précédant le premier tour de celui-ci.

Le processus de gestion des demandes d'inscription d'Electra interroge le REU pour la recherche des électeurs.

La communication entre Electra et le REU est quasi-constante.

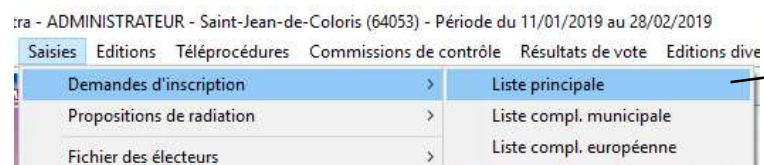
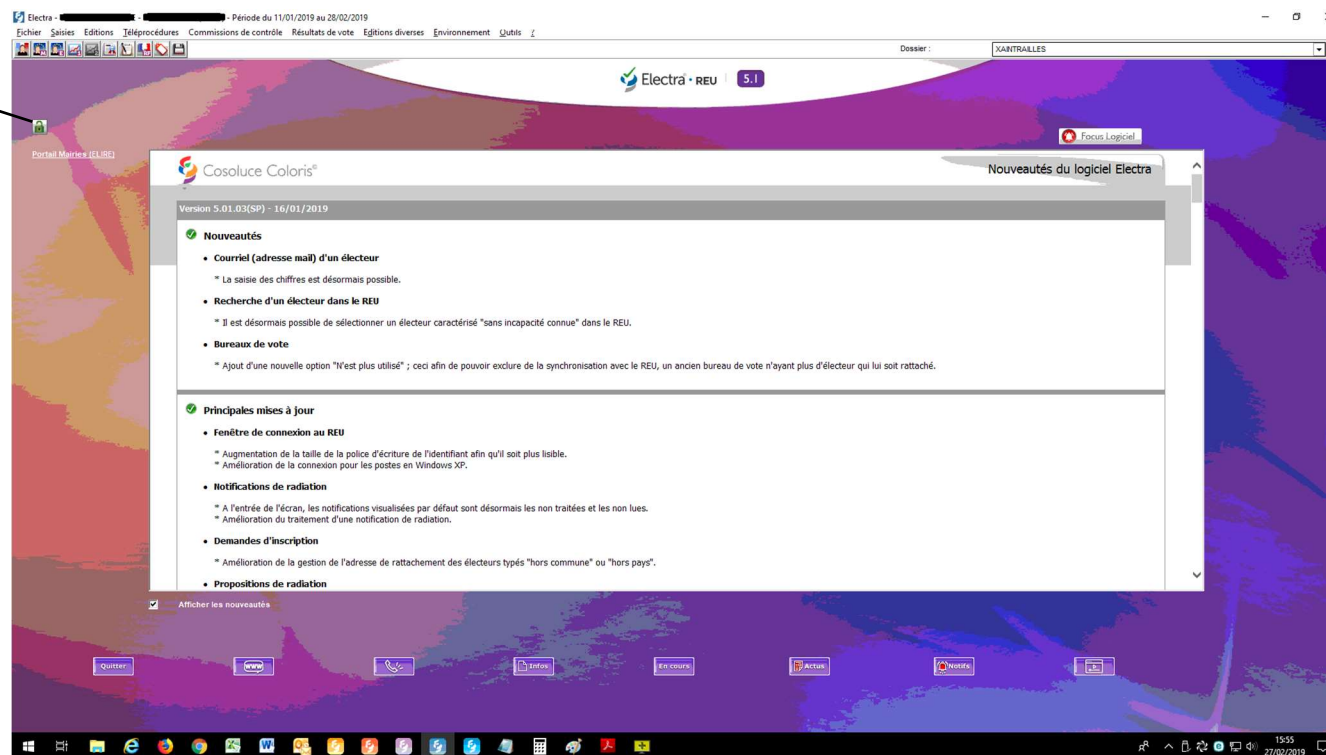
Elle oblige à :

1. avoir une connexion internet depuis le PC sur lequel on exécute Electra
2. s'authentifier sur le REU régulièrement depuis Electra :



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Authentification pour la connexion au REU". Inside, there is a purple header bar with the text "Veuillez saisir votre identifiant et votre mot de passe d'accès au REU." Below this, there are two input fields: "Identifiant :" and "Mot de passe :". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Connecter" and "Annuler".

- Le cadenas vert affiché sur l'écran d'accueil d'Electra indique que vous êtes connecté au REU.



- Dans le cas d'une inscription sur demande, allez dans le menu **Saisies/ Demandes d'inscription**.
- Sélectionnez la liste concernée par la demande (liste principale ou complémentaire).

Electra - Demandes d'inscription - ADMINISTRATEUR - Saint-Jean-de-Coloris (64053) - Période du 11/01/2019 au 28/02/2019

Échier Edition Traitements Accès à 2

Tri : Nom de famille

Demandes d'inscription Saint-Jean-de-Coloris

Identité	Adresse	Inscription	Pces Jointes (0)
Statut Electra : néant Statut REU : néant Identifiant National Electeur (INE) : 0 Identifiant demande REU : 0  <b>- Etat civil</b> <input type="radio"/> Monsieur <input type="radio"/> Madame Nom de famille : <input type="text"/> Nom d'usage : <input type="text"/> Prénom usuel : <input type="text"/> Prénoms Etat civil : <input type="text"/>  <b>- Naissance</b> Date de naissance : <input type="text"/> Département : <input type="text"/> (99 pour naissance à l'étranger) Ville : <input type="text"/> N° INSEE : <input type="text"/> Pays : <input type="text"/> FRANCE			

0 élément sur 7

▶ Cliquez sur *Ajouter*.

- ▶ Saisissez le **nom de famille**, les **prénoms Etat civil** et la **date de naissance** (données obligatoires pour la recherche).
- ▶ Cliquez sur **Rechercher**.

Recherche d'électeur dans le REU

Options de recherche

par état civil : ☐ Monsieur ☐ Madame

Nom de famille :

Prénoms Etat civil :

Date de naissance :

par Identifiant National Electeur (INE) :

Rechercher

Electeurs trouvés (0)

Sélection	Identifiant National Electeur (INE)	Sexe	Nom de famille	Nom d'usage	Prénoms Etat Civil	Date de naissance	Code INSEE commune naissance	Commune de naissance	P
<input checked="" type="checkbox"/>									

Fermer

Rechercher

Electeurs REU trouvés (4 / 4)

Sélection	Liste	Bureau	Identifiant National Electeur (INE)	Sexe	Nom de famille	Nom d'usage	Prénom usuel	Prénoms Etat Civil	Date de naissance
<input type="checkbox"/>	LP	1	1 [REDACTED]	F	D [REDACTED]	P [REDACTED]	Anne-Marie	Anne-Marie	29/09/1943

« Précédent

Suivants »

Fermer

- 1er cas : Le résultat de la recherche s'affiche dans le tableau du bas.
- 2ème cas : Aucun résultat ne s'affiche, cliquez alors directement sur **Fermer**.

- Dans le 1<sup>er</sup> cas, cochez la case dans la colonne **Sélection**.
- Cliquer sur **Fermer**

Rechercher

Electeurs REU trouvés (4 / 4)

Sélection	Liste	Bureau	Identifiant National Electeur (INE)	Sexe	Nom de famille	Nom d'usage	Prénom usuel	Prénoms Etat Civil	Date de naissance
<input checked="" type="checkbox"/>	LP	1	1 [REDACTED]	F	D [REDACTED]	P [REDACTED]	Anne-Marie	Anne-Marie	29/09/1943

« Précédent

Suivants »

Fermer

Tel : Nom de famille

Demandaes d'inscription

Saint-Jean-de-Coloris

Nom de famille

Statut Electeur : néant

Statut REU : néant

Identifiant National Electeur (INE) : 0

Identifiant demande REU : 0

- Etat civil

Nom de famille : PIOTROSIAK

Nom d'usage : PIOTROSIAK

Prénom usuel :

Prénoms Etat civil : Catherine

- Naissance

Date de naissance : 28/08/1958

Département : Lot-et-Garonne (99 pour naissance à l'étranger)

Ville : Agen N° INSEE : 47001

Pays : FRANCE

Fermer

- Dans l'écran des demandes d'inscription qui s'affiche, allez dans l'onglet **Adresse**.
- Si vous étiez, après la recherche, dans le 2ème cas, vous pouvez saisir directement dans les champs les informations concernant l'état civil de la personne et sa naissance, ensuite allez dans l'onglet **Adresse**.

- Complétez l'adresse
- Cliquez sur l'onglet **Inscription**

Identité Adresse Inscription Pces Jointes (0)

- Adresse de domiciliation

☐ Hors commune ☐ Hors pays

N° de rue : 4 Bis, Ter... :

Rue : Allée des Pyrénées

Complément 1 :

Complément 2 :

Lieu dit :

Ville : Saint-Jean-de-Coloris N° INSEE : 64053 Code Postal : 64053

Identité Adresse Inscription Pces Jointes (0)

- Inscription

Provenance : néant Dossier incomplet

Date de dépôt : 10/02/2019 Motif d'inscription : Inscription volontaire

Précisions sur l'inscription :

Ville d'origine : Libourne 33243 (n° INSEE)

- Bureau de vote

Bureau de vote : 1 Nom du bureau : Mairie

- Décision

☒ Demande non examinée ☐ Demande acceptée ☐ Demande refusée

Date commission : / /

Motif du refus :

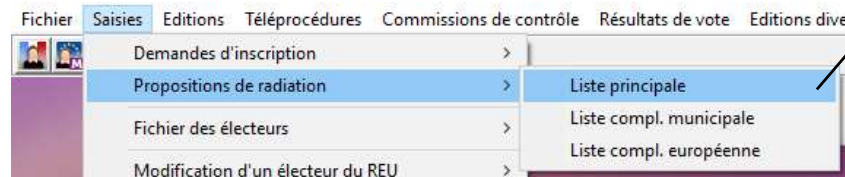
Notification du refus le : / /

- Saisissez la **date de dépôt**, le **motif d'inscription** et le **bureau de vote**.
- Le régime courant d'une inscription sur demande est le motif **Inscription volontaire**.
- Si vous le désirez, vous pouvez saisir un complément d'information sur l'inscription dans la zone **Précisions sur l'inscription**.
- Cliquez sur **Viser**.
- L'inscription est transmise au REU, elle est définitive.

### 3. Proposition de radiation

Le maire est compétent tout au long de l'année pour procéder à la radiation des électeurs qui ne remplissent plus les conditions pour rester inscrits sur la liste électorale en lieu et place des commissions administratives.

Une procédure contradictoire est prévue par la loi, permettant aux électeurs proposés à la radiation de demeurer inscrits sur la liste électorale de la commune, qu'il s'agisse d'une liste électorale principale ou d'une liste complémentaire (cf. **4. commissions de contrôle**).



- ▶ Dans le cas d'une proposition de radiation, allez dans le menu **Saisies/ Propositions de radiation**.
- ▶ Sélectionnez la liste concernée par la proposition (liste principale ou complémentaire).

▶ Cliquez sur **Ajouter**.

A screenshot of the 'Propositions de radiation' form. The form is titled 'Propositions de radiation' and is for 'Saint-Jean-de-Coloris'. It has tabs for 'Identité', 'Adresse', 'Proposition de radiation', and 'Pces Jointes (0)'. The 'Identité' tab is active. It contains fields for 'Statut Electra : néant', 'Statut REU : néant', 'Identifiant REUNION Electeur (IRE) : 0', and 'Identifiant demande REU : 0'. There are also fields for 'Etat civil' (Monsieur/Madame), 'Nom de famille', 'Nom d'usage', 'Prénom usuel', and 'Prénoms Etat civil'. Under 'Naissance', there are fields for 'Date de naissance', 'Département', 'Ville', 'Pays', and 'N° INSEE'. There are 'Ajouter', 'Supprimer', and 'Fermer' buttons on the right side of the form. An arrow points from the 'Ajouter' button to the text box on the left.

Recherche des électeurs de la commune dans le REU - Sélection de l'électeur de la liste principale à radier

**Options de recherche**

Type de liste : ☒ Principale ☐ Complémentaire Municipale ☐ Complémentaire Européenne

Bureau : Tous les bureaux ☒ Inclure les électeurs sans bureau

Nom de famille / d'usage commence par : BALMA

Catégories d'électeurs : ☐ uniquement les actifs ☐ uniquement les inactifs ☒ tous

**Options de filtre**

Prénoms Etat civil : ☒ commence par  ☐ contient

Date de naissance :

Identifiant National Electeur (INE) :

Rechercher

Electeurs REU trouvés (0)

Sélection	Liste	Bureau	Identifiant National Electeur (INE)	Sexe	Nom de famille	Nom d'usage	Prénom usuel	Prénoms Etat Civil	Date de naissance

Rechercher Fermer

- Saisissez le ***nom de famille*** ou simplement le début de celui-ci.
- Cliquez sur ***Rechercher***.

- Comme vous n'avez saisi que le nom de famille ou une partie de celui-ci, plusieurs électeurs peuvent être proposés en résultat.

Rechercher

Electeurs REU trouvés (4 / 4)

Sélection	Liste	Bureau	Identifiant National Electeur (INE)	Sexe	Nom de famille	Nom d'usage	Prénom usuel	Prénoms Etat Civil	Date de naissance
<input type="checkbox"/>	LP	1	1	F					
<input type="checkbox"/>	LP	1	3	M					
<input type="checkbox"/>	LP	1	3	F					
<input type="checkbox"/>	LP	1	5	F					

Rechercher Fermer

Rechercher

Electeurs REU trouvés (4 / 4)

Sélection	Liste	Bureau	Identifiant National Electeur (INE)	Sexe	Nom de famille	Nom d'usage	Prénom usuel	Prénoms Etat Civil	Date de naissance
<input type="checkbox"/>	LP	1	1	F					
<input type="checkbox"/>	LP	1	3	M					
<input type="checkbox"/>	LP	1	3	F					
<input checked="" type="checkbox"/>	LP	1	5	F					

Rechercher Fermer


- Cochez la case de l'électeur concerné dans la colonne ***Sélection***.
- Cliquez sur ***Fermer***



- Dans l'écran des propositions de radiation qui s'affiche, allez dans l'onglet ***Proposition de radiation***.

- Compléter la ***date*** de proposition de radiation, le ***motif de radiation*** et le ***motif détaillé***.  
Le régime courant d'une proposition de radiation est ***Radiation pour perte d'attache communale ou consulaire***.
- Cliquer sur ***Valider***

Le maire ne peut procéder à une radiation qu'après en avoir avisé l'électeur pour qu'il puisse formuler d'éventuelles observations.

Pour éditer cet avis, cliquez sur  .

Pour l'instant, l'attestation n'a pas été mise à jour par rapport aux dernières modifications réglementaires.

L'éditeur a prévu de le faire le 10 mars 2019.

L'électeur est invité à formuler ses observations dans un délai de quinze jours à compter de la réception du courrier du maire l'informant de son projet de radiation.

#### **4. Commission de contrôle**

Dans le cadre du transfert des compétences de l'ancienne commission administrative au maire par la loi n°2016-1048 du 1er août 2016, le législateur a créé une commission de contrôle dans chaque commune (art. L.19, I), compétente pour exercer un contrôle a posteriori des décisions du maire.

Elle pourra statuer sur les recours administratifs préalables formés par les électeurs intéressés contre les décisions de refus d'inscription ou de radiation prises par le maire (art. L.18, III et L. 19, I).

Elle pourra contrôler également la régularité de la liste électorale à l'occasion de réunions spécifiques.

Cette commission se réunit préalablement à chaque scrutin, entre les 24ème et 21ème jours avant celui-ci.



► Pour créer la commission dans Electra, cliquez sur ***Commissions de contrôle/ Saisie des membres.***

La fenêtre suivante s'ouvre :

Membres de la commission de contrôle

Civilité, Nom et Prénoms	Rôle/Fonction	Ordre d'affichage

118.1

Ajouter Enlever Fermer Valider Annuler

► Cliquez sur **Ajouter**.

- Saisissez les **civilité, nom et prénoms**.
- Sélectionner le rôle dans la liste déroulante.

Membres de la commission de contrôle

Civilité, Nom et Prénoms	Rôle/Fonction	Ordre d'affichage
M. GOMEZ Jean-Pierre	1	
	Rôle/Fonction	
	Délégué de l'administration	
	Délégué du TGI	
	Conseiller municipal	

Valider

► Cliquez sur **Valider**.

Une fois les membres de la commission saisis, il faudra saisir chaque commission de contrôle.

Coloris (64053) - Période du 11/01/2019 au 28/02/20

Commissions de contrôle Résultats de vote Edit

Saisie des membres

Saisie des commissions de contrôle

► Allez dans **Commissions de contrôle/Saisie des commissions de contrôle**.

La fenêtre suivante s'ouvre :

Electra - Commissions de contrôle - ADMINISTRATEUR - Saint-Jean-de-Coloris (54053) - Période du 11/01/2019 au 28/02/2019  
Fichier Édition Traitements

Tri : Date Commission

Commissions de contrôle Saint-Jean-de-Coloris

Date Commission

Commission de contrôle Membres de la commission

Date de la commission : / /

Demands d'inscription

Examen	Electeur	Date Naiss.	Non examinée	Acceptée	Refusée

Propositions de radiation

Examen	Electeur	Date Naiss.	Non examinée	Acceptée	Annulée

Pas d'élément

Sélection d'un élément

118 | 28/02/2019 | 11:17

▶ Cliquez sur *Ajouter*.

- ▶ Saisissez la **date de la commission**.
- ▶ Vous visualiserez les demandes d'inscription et les propositions de radiation non visées.
- ▶ Cela implique que l'on ait préalablement saisi toutes les demandes d'inscription (cf. **2. Demandes d'inscription**) dans Electra même celles que le maire aurait refusé de viser.

Date Commission

Commission de contrôle Membres de la commission

Date de la commission : 28/02/2019

Demands d'inscription

Examen	Electeur	Date Naiss.	Non examinée	Acceptée	Refusée
	GIRCIA Céline Daniele	28/06/1970			

Propositions de radiation

Examen	Electeur	Date Naiss.	Non examinée	Acceptée	Annulée
	GIRCIA Olivier	10/03/1995			

Pas d'élément

Vous pouvez imprimer les listes des demandes d'inscription et des propositions de radiations non examinées (bouton) pour les fournir aux membres de la commission.

Une fois la séance tenue et les examens établis, il vous faut saisir les avis. Les boutons « Examen » situés dans les deux tableaux permettent de statuer sur ces demandes d'inscriptions et ces propositions de radiation, en justifiant les refus d'inscriptions et les annulations de radiations :

**Sélectionnez la commission et les demandes d'inscription à examiner. Indiquez ensuite la décision pour chaque demande et indiquez le motif du refus si la demande a été refusée.**

Commission : 28/02/2019 Liste : Toutes les listes Bureau : Tous les bureaux

☒ Demandes d'inscription non examinées  
☐ Demandes d'inscription déjà examinées pour cette commission  
☐ Toutes les demandes d'inscription pour cette commission

Electeur	Né(e) le	Non examinée <input type="checkbox"/>	Acceptée <input type="checkbox"/>	Refusée <input type="checkbox"/>	Motif Refus
GIRCIA Céline Danielle	28/06/1970				

**Sélectionnez la commission et les propositions de radiation à examiner. Indiquez ensuite la décision pour chaque proposition et indiquez le motif de l'annulation si la proposition a été annulée.**

Commission : 28/02/2019 Liste : Toutes les listes Bureau : Tous les bureaux

☒ Propositions de radiation non examinées  
☐ Propositions de radiation déjà examinées pour cette commission  
☐ Toutes les propositions de radiation pour cette commission

Electeur	Né(e) le	Non examinée <input type="checkbox"/>	Acceptée <input type="checkbox"/>	Annulée <input type="checkbox"/>	Motif Annulation
GIRCIA Olivier	10/03/1995				

Il vous reste à sortir le registre des décisions de la commission, et à la clôturer.

**Traitements ?**

- Liste des demandes d'inscription et des propositions de radiation 'Non Examinées'
- Examiner les demandes d'inscription
- Examiner les propositions de radiation
- Registre des décisions de la commission**
- Clôturer une commission de contrôle

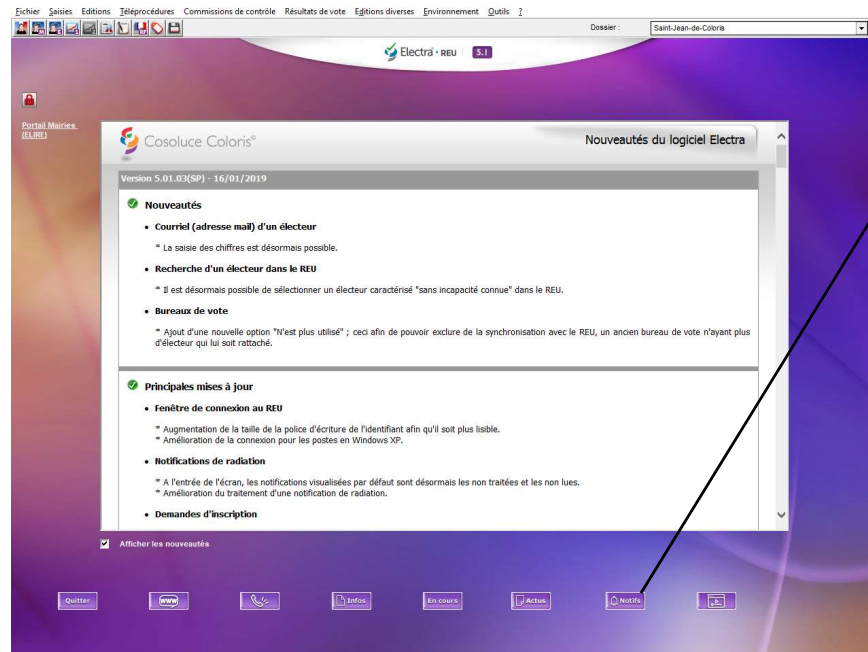
**Electra**

Etes-vous sûr de vouloir clôturer cette commission ?  
 Les demandes d'inscription et les propositions de radiation de cette commission ne seront plus modifiables !

## 5. Notifications

Les inscriptions et les radiations d'office ne sont pas gérées par les services de la mairie mais relèvent des prérogatives de l'Insee qui les intègre directement dans le REU. Le maire en est tenu informé par le système de gestion du REU.

Depuis le 1er janvier 2019, la demande d'inscription peut être faite en ligne. Cette demande, ainsi que les pièces justificatives sont transmises au maire par l'intermédiaire du système de gestion du REU.



► Les inscriptions d'office, radiations d'office et demandes d'inscription en ligne prises en compte dans le REU font l'objet d'une notification du REU vers Electra. Cliquez sur le bouton Notifs pour les visualiser.

► Cliquer sur action pour prendre en compte la notification.

Electra - Notifications du REU [REDACTED] - Période du 11/01/2019 au 28/02/2019

- Options de filtre

Non lues / Lues

Non traitées / Traitées

Toutes Non lues Lues Toutes Non traitées Traitées

Rafraîchir

Notifications REU trouvées (15)

Lue/Non lue	Créée dans le REU le	Collectée dans Electra le	Type de notification	Résultat du traitement	Détail de la notification	Action	Traitée
<input type="checkbox"/>	05/02/2019	05/02/2019	Radiation	Pris en compte	Suite à une inscription dans une autre commune, J [REDACTED] R [REDACTED] a été radié de la liste principale. Ses coordonnées de contact : L [REDACTED] 47 [REDACTED] - 05 53 [REDACTED]		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	05/02/2019	05/02/2019	Radiation	Pris en compte	Suite à une inscription dans une autre commune, J [REDACTED] R [REDACTED] a été radié de la liste principale. Ses coordonnées de contact : 10 10 10 L [REDACTED] 47 [REDACTED] - 0553 [REDACTED]		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	14/02/2019	27/02/2019	Inscription	Pris en compte	La demande d'inscription n°2242024 de M [REDACTED] P [REDACTED] a été prise en compte. L'électrice M [REDACTED] P [REDACTED] a été inscrite sur la liste principale		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	22/02/2019	27/02/2019	Inscription d'office	Pris en compte	En raison de l'acquisition prochaine de la majorité, M [REDACTED] L [REDACTED] a été inscrite d'office par anticipation sur la liste principale		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	22/02/2019	27/02/2019	Inscription d'office	Pris en compte	En raison de l'acquisition prochaine de la majorité, A [REDACTED] B [REDACTED] a été inscrite d'office par anticipation sur la liste principale		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	22/02/2019	27/02/2019	Inscription d'office	Pris en compte	En raison de l'acquisition prochaine de la majorité, P [REDACTED] A [REDACTED] a été inscrit d'office par anticipation sur la liste principale		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	22/02/2019	27/02/2019	Inscription d'office	Pris en compte	En raison de l'acquisition prochaine de la majorité, F [REDACTED] M [REDACTED] a été inscrit d'office par anticipation sur la liste principale		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	22/02/2019	27/02/2019	Inscription d'office	Pris en compte	En raison de l'acquisition prochaine de la majorité, T [REDACTED] C [REDACTED] a été inscrit d'office par anticipation sur la liste principale		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	22/02/2019	27/02/2019	Inscription d'office	Pris en compte	En raison de l'acquisition prochaine de la majorité, T [REDACTED] B [REDACTED] a été inscrit d'office par anticipation sur la liste principale		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	22/02/2019	27/02/2019	Inscription d'office	Pris en compte	En raison de l'acquisition prochaine de la majorité, E [REDACTED] G [REDACTED] a été inscrite d'office par anticipation sur la liste principale		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	22/02/2019	27/02/2019	Inscription d'office	Pris en compte	En raison de l'acquisition prochaine de la majorité, B [REDACTED] D [REDACTED] a été inscrite d'office par anticipation sur la liste principale		<input type="checkbox"/>

Fermer

## 6. **Conclusion**

- Les inscriptions/radiations d'office (jeunes atteignant la majorité, personnes ayant acquis/perdus la nationalité française, décisions judiciaires, personnes décédées) sont de la responsabilité de l'INSEE, ces informations seront transmises via l'outil de notification du REU vers Electra.
- Les inscriptions en ligne sont de la responsabilité de l'INSEE, ces informations seront transmises via l'outil de notification du REU vers Electra.
- Les inscriptions/radiations volontaires et les radiations pour perte d'attache communale sont de la responsabilité de la mairie. Elles deviennent définitives dans le REU une fois visées dans Electra.
- Les inscriptions des Français établis hors de France sont de la responsabilité de l'INSEE, ces personnes ne doivent plus figurés sur les listes de communes françaises.
- L'édition des listes électorales est permise par l'INSEE aux mairies via une extraction du REU dans un cadre strictement défini.
- L'édition et l'envoi des cartes électorales est de la responsabilité des mairies.
- La gestion des bureaux de vote et le découpage géographique est de la responsabilité des mairies.
- La gestion des procurations est de la responsabilité des mairies.
- La gestion des retours de carte et des retours de propagandes est de la responsabilité des mairies.